

### План реализации антикоррупционных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</b>			
1	Внесение изменений в состав рабочей группы и организация деятельности рабочей группы по противодействию коррупции	май 2022 г.	директор
2	Размещение информации на интернет сайте о деятельности библиотеки и открытие раздела «Антикоррупционная деятельность»	май 2022 г.	библиотекарь по ИТ
<b>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>			
4	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников	в течение года	документовед
5	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью библиотеки, стандартной антикоррупционной оговорки	в течение года	документовед
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Виноградовской библиотечной системы	по мере поступления заявлений и обращений	директор
<b>Обучение и информирование сотрудников</b>			
7	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ Виноградовская библиотечная система	в течение года	директор
8	Проведение специальных совещаний посвященных	ежегодно	директор

	антикоррупционной деятельности		
9	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	в течение года	рабочая группа
10	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками библиотечной системы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	директор
<b>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики</b>			
11	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение года	гл. бухгалтер
12	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг и пр.)	в течение года	гл. бухгалтер
13	Осуществление антикоррупционного контроля за закупочной деятельностью	в течение года	директор
<b>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы</b>			
14	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие, до 20 июля 2022 г, до 20 января 2023 г.	рабочая группа
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников</b>			
15	Оформление информационного стенда антикоррупционной направленности	9 декабря 2022 г.	методико-информационный отдел

	«Международный день борьбы с коррупцией»		
17	Выпуск буклета «Коррупция – что это?»	9 декабря 2022 г.	методико-информационный отдел